

EU:n tietosuoja-asetuksen mukainen seloste käsittelytoimista

## **1. Rekisterin pitäjä**

Pääkaupunkiseudun omaishoitajat ry  
Huvudstadsregionens närståendvårdare rf  
Ratamestarinkatu 7 B  
00520 Helsinki  
www.polli.fi

## **2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Tuulikki Hakala  
[tuulikki.hakala@polli.fi](mailto:tuulikki.hakala@polli.fi)  
puh. 046 922 3590

## **3. Rekisterin nimi**

Omaisneuvo-toiminnan henkilötietorekisteri

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Rekisterin tarkoitus on ylläpitää listaa Omaisneuvo-toiminnan:

- vapaaehtoisista
- Omaisneuvo-toiminnan opiskelijaharjoitteluun osallistuvista omaishoitajista ja -hoidettavasta
- Omaisneuvo-toiminnan opiskelijaharjoitteluun osallistuvista opiskelijoista
- ryhmätoimintaan osallistuvista
- ilmoittautumista vaativiin tapahtumiin tai retkille osallistujista
- henkilöistä, jotka ovat olleet yhteydessä ja toivovat jatkossa tietoa Omaisneuvo-toiminnasta

Rekisterin yhteystietoja käytetään yhteydenpitoon, tiedottamiseen, tilaisuuksien ja muun toiminnan järjestämiseen sekä palautteen keräämiseen.

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisterissä käsitellään seuraaviin ryhmiin kuuluvia tietoja:

Vapaaehtoiset

- Yhteystiedot (henkilön nimi, postiosoite ja/tai sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Äidinkieli ja/tai muu kielitaito
- Mistä vapaaehtoistyön muodoista kiinnostunut

Opiskelijaharjoitteluun osallistuvat omaishoitajat ja -hoidettavat

- Yhteystiedot (henkilön nimi, postiosoite ja/tai sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Äidinkieli
- Hoidettavan ikä
- Yhteystiedot perheen suostumuksella luovuttanut taho

## **Pääkaupunkiseudun omaishoitajat ry**

- Tuen tarve
- Perheelle osoitettu opiskelija

Opiskelijaharjoitteluun osallistuvat opiskelijat

- Yhteystiedot (henkilön nimi, asuinalue, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- Äidinkieli ja muu kielitaito
- Harjoitteluun liittyvät haastattelutiedot (esim. aiempi kokemus, tavoitteet harjoittelulle)

Ryhmätoimintaan osallistuvat

- Yhteystiedot (henkilön nimi, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, asuinkunta)
- Äidinkieli

Tapahtuma-/retkiosallistujat

- Yhteystiedot (henkilön nimi, puhelinnumero ja/tai sähköpostiosoite, asuinkunta)
- Äidinkieli (tulkkia tarvittaessa)

Henkilöt, jotka ovat toivoneet tietoa toiminnasta

- Yhteystiedot (henkilön nimi, puhelinnumero ja/tai sähköpostiosoite ja/tai osoite)

Ruokatarjoilujen yhteydessä kysytään osallistujilta lisäksi erityisruokavalioit. Tarvittaessa henkilön tietoihin voidaan lisätä esteettömyysvaateisiin liittyvä tieto esim. pyörätuolin käyttö.

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Henkilötietoja kerätään ainoastaan rekisteröidyltä itseltään tai heidän valtuuttamilta yhteyshenkilöiltä. Tiedot saadaan henkilöiltä kasvokkain, puhelimitse, sähköpostilla tai internetin kautta.

## **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Vapaaehtoisten tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille muutoin kuin heidän omasta aloitteestaan. Opiskelijaharjoitteluun osallistuvien omaishoitajien ja hoidettavien tiedot luovutetaan harjoittelusta vastaaville opettajille ja perheeseen menevälle opiskelijalle. Opiskelijaharjoitteluun osallistuvien opiskelijoiden tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille muutoin kuin heidän omasta aloitteestaan. Ryhmätoimintaan tai tapahtumiin tms. toimintaan osallistuvista ei luovuteta tietoja kolmansille osapuolille ellei kyseessä ole esim. retkeen liittyvän laivayhtiön, hotellin tms. vaatimukset. Henkilöiden, jotka ovat halunneet tietoa toiminnasta, tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Tiedot erityisruokavalioista tai esteettömyysvaateista voidaan luovuttaa tilaisuuden järjestämistä varten järjestelyistä vastaavalle taholle.

## **8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan ulkopuolelle

## **9. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Manuaalinen aineisto:

Osa yhteystiedoista voidaan kerätä manuaalisesti. Yhteystiedot kirjataan sähköiseen tietojärjestelmään, jonka jälkeen manuaaliversiot tuhoetaan.

## **Pääkaupunkiseudun omaishoitajat ry**

Sähköinen aineisto:

Rekisteri on sähköinen ja vain yhdistyksen työntekijöiden käytettävissä. Rekisterin tietoja käytetään vain kohdassa 4 mainittuihin tarkoituksiin yhdistyksen asianomaisten työntekijöiden toimesta. Järjestelmä ja varmuuskopiot on suojattu asianmukaisesti.

### **10. Henkilötietojen säilyttämisaika**

Henkilötiedot tuhotaan heti, kun niiden luonnollinen käyttötarve poistuu (esim. omaishoitajan ja hoidettavan tiedot tuhotaan heidän lopettaessaan opiskelijaharjoittelussa mukana olon). Kirjanpitolain piiriin kuuluvat henkilötiedot säilytetään asianmukaisesti lain vaatiman ajan (mm. omavastuuosuuden sisältämien retkien osallistujat).

### **11. Tarkastus- ja kiello-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu, pyytää oikaisemaan virheellinen tieto sekä pyytää poistettavaksi tarpeeton tieto. Tarkastuspyynnön voi esittää suullisesti tai kirjallisesti rekisteriä ylläpitävälle yhteyshenkilölle. Rekisterissä oleva henkilö voi kieltäytyä vastaanottamasta tiedotteita sähköpostitse ja tekstiviesteillä.